

児童発達支援事業に係る自己評価結果公表用

公表日:令和2年3月28日

事業所名: こどもプラス伊予教室

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
 評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	8	0	0	定員人数に適したスペースが取れていると思います。ウッドデッキ等を活用しています。	11	0	1	0	少しせまいかなと感じます。公園等に行くなどして思いっきり走ることが出来ればよいと思います。	指定基準よりは大きくスペースを確保していますが、物理的に施設を大きくする事は難しいです。ウッドデッキのスペースを利用したり、外出活動を取り入れています。
	2 職員の適切な配置	8	0	0	利用定員人数に対して適切な職員配置を行っています。利用児童数に応じて対応しています。	7	0	0	5	どの先生がどういう役割か、よく分かっていません。	管理者や保育士等、契約時に説明をさせていただいております。毎日の職員配置を掲示しております。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	7	1	0	一日の流れを分かりやすいよう見やすいところに掲示しています。分かりやすい環境作りを行っています。身体障がいの児童の利用がない為、バリアフリー化はしていません。	12	0	0	0		
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	8	0	0	手洗い、うがい、消毒等、状況に応じて対応をしています。降園後に毎日掃除、消毒をしています。また、昼食後やおやつ後、こまめに掃除が出来ており、清潔を保てるよう心掛けています。エアコン等での気温の調節をしています。環境整備を行い、安全に過ごせるように気を付けています。	12	0	0	0		今後も安全確保のために続けていきます。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	0	0	各業務をそれぞれ担当の職員が確認を行い、業務を行っています。						
	2 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	8	0	0	こどもプラス本部から、3か月に一度評価していただき、指導、助言を頂いています。						指導助言のもと、資質向上に努めています。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
業務改善（続き）	3	8	0	0	研修計画を立てて定期的に確認を行っています。 月に1度、園内研修やFC研修の実施をしています。 各職員、個別にヒアリングを行い、意識向上に向けています。						研修を怠らず、職員資質向上の為に、行っていきます。
適切な支援の提供	1	8	0	0	保護者の方に記入して頂いているアセスメントシートを元にまた、児童の様子を見て作成しています。	12	0	0	0		
	2	8	0	0		12	0	0	0		
	3	8	0	0							
	4	8	0	0	児童の様子を見ながら、計画に沿った活動内容や支援を行っています。	12	0	0	0		
	5	8	0	0	毎月の行事を職員内で話し合い、計画を立てて行事予定表の作成を行っています。 うんどう遊び、活動、行事等、職員間で話し合っ楽しく活動出来るよう支援を行っています。						うんどう遊びの研修したことを活かして活動プログラムの立案に努めていきます。
	6	8	0	0	ミーティング時、職員間で意見を出し合い、外出先など決めています。職員同士でアイデアを出し合うと共に、子ども達の欲求も取り入れながら行っています。 行事に担当者を作り、イベント計画書、報告書を作成し、色々な活動プログラムが実施出来るようにしております。 室内ばかりにならないよう外出などの機会を設けています。 新しい経験が出来るよう外出の内容も色々な事を取り入れています。	10	0	0	2	お友達と乗り合わせのお出かけは楽しそうです。逆立ちは幼稚園のお友達やママに「すごい」と言われ得意気です。	子ども達が充実して過ごせるよう、また、満足感や達成感を味わえるような活動プログラムを提供できるようにしております。

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標			
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ		わからない	保護者の方のご意見	
適切な支援の提供（続き）	7	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	8	0	0	行事計画を行い、子どもたちに支援提供する場が出来る。室内活動、うんどう遊び、外出等の計画を細かく立てています。						
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	8	0	0	朝、職員全員参加でのミーティングで一日の流れや支援内容、業務分担の確認を行い、確認、共有をしています。						
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	8	0	0	翌日の朝のミーティングで、前日の支援を振り返り、問題点や気付いた事について話を行っています。						
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	8	0	0	その日の様子を写真にとり、連絡ノートに貼っています。個人の支援日誌に活動の様子を記入して支援に繋げています。						
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	8	0	0	朝のミーティング時に個人の最近の様子や気になる点を職員全員で話し合いを行っています。						
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	8	0	0	参加前に全体での子どもの状況の確認を行い、児童発達支援管理責任者が参加している。						
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施										
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備										

今後も継続していきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標			
		はい	どちらともいえない	いいえ	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見		
関係機関との連携（続き）	4	児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間の支援内容等の十分な情報共有	8	0	0	学校、幼稚園、保育園での担当者会議へ参加しています。送迎時に情報共有を行っています。学校、幼稚園の先生からも関心を寄せられ、見学、話し合い等の受け入れを行い、共通の認識が持てる場を設けています。						
	5	他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供	7	1	0	他事業所との併用の際には、児童の様子を伝えたりしています。						
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	8	0	0	研修に参加し、報告書を作成したり、園内研修で情報共有しています。						
	7	児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供	1	7	0	あまり交流する機会がないので、機会があれば、取り入れていきたいです。	6	1	1	4	特に希望はしていない。もともと通園、通学との併用で利用する方が多いように見えます。(ので不要かと思えます。)	イベントを通じて行っております。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	4	4	0	事業所の行事ではないものの、地域の行事(祭り)等に参加しています。						
保護者への説明責任・連携支援	1	支援の内容、保護者負担等についての丁寧な説明	8	0	0	関係書類等、保護者に都度説明を行っています。契約時に行っています。	10	1	0	1		関係書類等、契約時に保護者に説明を行っております。
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	8	0	0	支援計画を作成し、説明を行い署名、押印を頂いています。	10	0	0	2		支援計画を作成し、説明を行い署名、押印を頂いています。
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	1	7	0		8	2	2	0	こちらが聞きたい時などに適切に答えて頂いており、理解する機会となっていると思います。	ご希望があれば行っていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標		
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
保護者への説明責任・連携支援（続き）	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	7	1	0	送迎時にその日の様子など毎回伝えていきます。連絡ノートに写真を貼り、分かりやすくしています。	10	1	0	1	スタッフさんの方から子どもの気になる点などあれば教えてほしい。親視点ではわからないこともあると思います。毎日沢山の写真付きのノートや口頭での報告があり、大変満足しています。写真を見ながら会話をする時間とする事で、発達、成長の程度を把握できています。	保護者との状況把握することを大事にしていきます。
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	8	0	0	送迎時や保護者がお迎えに来た際に、お話しする機会が多く、都度対応等行えています。送迎時、欠席の連絡等で、話を聞いたり、その場での助言が難しい場合は管理者に伝え、全体で話し合いを行い、後日話を改めて行っています。相談を受けた場合、職員全員に伝え話し合いをし、保護者に伝えています。	7	2	2	1	送迎時に、都度都度の事を教えて頂いたり出来ています。先生からの助言は子どもへの接し方を上手く変えることが出来、いい方向になってます。又、自身の気持ちも軽くなる事もあり、助かってます。	保護者との面談する機会を今後設けていきます。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	0	7	1	保護者同士、関わる機会がない為、そういう場を設けるよう検討していきたい。	4	1	3	4	特に希望しません。情報は得たいですが、集う時間がありません。把握できていません。	保護者会等の機会が設けられるよう保護者の意見も取り入れながら検討していきます。
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	7	1	0	苦情対応のマニュアルを作成して掲示しております。苦情が出た場合、早急に管理者に伝え、保護者の方へ対応しています。	8	0	0	4	契約の時に説明がありました。	苦情対応についての掲示等を行っております。また、契約時に説明をさせていただいております。今後も対応等があれば、都度説明を行っていきます。
	8	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	8	0	0	連絡ノートや送迎時の保護者との伝達により、支援を行っています。	11	0	0	1		保護者の意見を聞きながら対応しています。
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	7	1	0	HPでの行事内容、子供の様子を伝えています。ノートへの写真での様子のお伝え、行事予定表の作成し配布しています。	12	0	0	0	子どもの言葉だけでは、活動内容が伝わらない為、毎回写真で報告して頂けてありがたいです。	子どもの様子を毎回送迎時、連絡ノートなどで伝えていけるよう今後も努めていきます。
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	8	0	0	鍵付き金庫で書類を保管しています。	12	0	0	0		

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	7	1	0	マニュアルを作成してすぐに見える所に置いています。 園内研修でのマニュアルを使用した研修を実施しています。	11	1	0	0	マニュアルを作成してすぐに見える所に置いています。 園内研修でのマニュアルを使用した研修を実施しています。
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	8	0	0	各災害において、非常時への対応を訓練を行い、対応し体験を通じて訓練を行っています。 年に数回の避難訓練の実施を行っています。 消防署の方に来ていただいて評価を頂いております。	12	0	0	0	各災害において、非常時への対応を訓練を行い、対応し体験を通じて訓練を行っています。 年に数回の避難訓練の実施を行っています。 消防署の方に来ていただいて避難訓練を実施しています。
	3	虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	8	1	0	園内研修で虐待防止について実施するようにしております。 教室全体で虐待防止について考えられるよう機会を設けております。					
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・理解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	7	1	0	契約時に確認を行っております。					
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	5	3	0	契約時に保護者への確認を行い、職員全体へ周知し、共通意識を持つようにしています。					
	6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	8	0	0	ミーティング時に事例を報告し対応の仕方など話し合い、報告書を作成しています。					
満足度	1	子どもは通所を楽しみにしているか									平日の工作での車作りが楽しいようです。 行くまでがウジウジしていますが、帰宅後はお姉さん気分ですテンションをあげて接してきます。 帰宅すると早速先生に教えてもらった事(折り紙等)実践してお友達の話や先生の話を楽しそうに教えてくれるのでこれが全てかなと感謝しています。

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標		
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ		わからない	保護者の方のご意見
2	事業所の支援に満足しているか					12	0	0	0	お菓子の量が少し多い気はします。 土曜や長期休みに様々な体験をさせて頂けて嬉しいです。	