

児童発達支援事業に係る自己評価結果公表用

公表日: 令和6年1月26日

事業所名: こどもプラス伊予教室

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	7	2	0		19	0	0	0	
	2 職員の適切な配置	8	0	1	少ないと感じることがあります。	18	0	0	1	
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	7	2	0	1日の流れが分かるよう時系列を壁に掲示しています。バリアフリー化は出来ませんが、職員の把握、補助により安全に行動出来るよう安全面に配慮しています。	15	1	0	3	
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	9	0	0	子ども達の降所後、掃除・消毒を行っています。危険な物や破損等の有無の確認をしています。手洗い・消毒の徹底、換気を行っています。	16	0	0	3	
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	9	0	0	毎朝のミーティングの中で話し合いの場を設けています。					
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	8	1	0	数か月に1回本部の方から巡回来て頂いています。					
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	9	0	0	毎月園内研修、FC研修等を行っています。					
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	9	0	0	保護者面談、ケース会議を踏まえて、モニタリング、個別支援計画を作成しています。	18	1	0	0	
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	9	0	0	個別支援計画に事業所での具体的な支援内容について記載しています。	19	0	0	0	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
適切な支援の提供（続き）	3	9	0	0	個別活動と集団活動を通じて課題を達成できるよう計画に組み入れています。	/	/	/	/	/	
	4	9	0	0	毎日のミーティングやケース会議で必要な支援の情報共有を行っています。	18	0	0	1		
	5	9	0	0	担当者が聞き取り等意見をまとめ、毎月の行事の計画を行い、遂行しています。	/	/	/	/	/	
	6	9	0	0	メインで行う職員を順番に変えることで、個性を出せるようにしています。	18	0	0	1	本人が楽しみながら活動しています。	連絡ノートにうんどう遊びの内容を記載しております。
	7	9	0	0	目的を持って個別活動と集団活動を組み合わせて行っています。	/	/	/	/	/	
	8	9	0	0	朝、ミーティングを行い、前日の報告、連絡を行い、振り返り、問題点、課題等を出し合って確認、解決をしています。	/	/	/	/	/	
	9	8	0	1	翌日の朝、ミーティングを行い、前日の振り返りや情報の共有を行っています。	/	/	/	/	/	
	10	9	0	0	支援記録を作成し、支援の検証と改善に繋げています。	/	/	/	/	/	
	11	9	0	0	6か月に1回モニタリングを実施し課題の見直しを行っています。	/	/	/	/	/	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
関係機関との連携	1 子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	9	0	0	児童発達支援管理責任者が参加しています。						
	2 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施										
	3 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備										
	4 児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	9	0	0	必要に応じて担当者会議に参加しています。 送迎等で、児童の様子をお聞きしたり、教室での様子をお伝えしています。 家庭、学校、事業所で児童の状態や課題の情報共有を行い、連携しています。						
	5 他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供										
	6 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	9	0	0							
	7 児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供	2	4	3		12	3	0	4		外出等で外部の関わりを持つことはありますが、児童クラブや児童館との交流はない為、機会を設けていきたいです。
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	1	3	5	コロナ以前は地域のお祭りに参加したり、老人ホームへの交流会を企画していたが、現在は出来ていません。						

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	9	0	0	契約時に説明をしています。また玄関、相談室に運営規定や重要事項説明書を設置しています。支援内容については面談時にも説明しています。	19	0	0	0		
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	8	1	0	送迎時や面談時、必要であれば電話でのやりとりをしながら行っています。	17	1	0	1		
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	7	1	1	送迎時や保護者面談で児童の頑張りを伝えて、肯定的な見方が出来るよう支援をしています。	10	5	2	2	もっと知りたいです。	必要に応じて行っていきます。
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	9	0	0	連絡ノートに写真を貼り教室の様子を分かりやすいようにお伝えしています。毎日の送迎時、連絡ノートに手児童の様子や状況・課題など伝えています。	17	2	0	0	いつも育児のサポートありがとうございます。多方面で支えてもらってます。写真を見るのを毎回楽しみにしていますが、もう少し口頭で今日何があったか教えてもらえると嬉しいです。	送迎時等でお伝えが出来るようにしていきます。また、必要に応じて電話連絡、面談で詳しくお伝えしていきます。
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	9	0	0	ノート等への記載や電話での相談もあり、お話を聞いて一緒に解決できるようにしたり、支援を行っています。面談時に困り事等をお聞きし、教室で対応している事などを伝えています。	15	1	2	1		必要に講じて電話連絡や面談で詳しくお伝えしていきます。
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	3	2	4		2	5	4	8	他の子の保護者との交流はないです。	保護者同士での関わりが持てる機会がない為、検討していきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
保護者への説明責任・連携支援（続き）	7	9	0	0	苦情受付、苦情解決責任者を配置し契約時に保護者に周知しています。対応の体勢については教室に掲示しています。迅速に対応し、ミーティング等でも共有し、話し合いの場を設け、同じ事のないようにしています。	13	1	0	5	そういう状況になっていないです。	
	8	9	0	0	送迎時に児童の様子を伝えたり、連絡ノートに写真を貼り、活動の様子が分かるよう配慮しています。	17	1	0	1		
	9	9	0	0	毎月の定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	19	0	0	0	HPの写真に子どもの名前の字が読めるものがありますので対応をお願いします。	名前が見えないよう画像の編集を行います。
	10	9	0	0	個人情報の取扱いに対する十分な対応	18	1	0	0		
非常時等の対応	1	9	0	0	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	12	3	0	4		
	2	9	0	0	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	11	0	0	8		
	3	9	0	0	虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応						
	4	9	0	0	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載						

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標		
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ		わからない	保護者の方のご意見
非常時等の 対応 (続き)	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	8	1	0	契約時にお聞き取りシートにてアセスメントを行い、アレルギーについて把握し情報共有をしています。	/	/	/	/	/	
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	9	0	0	ヒヤリハット記録書を用意しており、ひやりとした内容をすぐに記録し、次の朝ミーティングで共有するようにしています。	/	/	/	/	/	